



# Comune di RUTINO

Provincia di Salerno  
Ufficio Tecnico

<input type="checkbox"/>	Originale
<input checked="" type="checkbox"/>	Copia

**DETERMINAZIONE n° 191 del 16/08/2017**

**OGGETTO: MODULISTICA UNIFICATA E STANDARDIZZATA IN MATERIA EDILIZIA - APPROVAZIONE**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**RICHIAMATO** il Decreto Sindacale n. 02 del 29/07/2017 di nomina del Responsabile dell'Area Tecnica e Vigilanza;

**RITENUTA** la propria competenza a provvedere;

**DATO ATTO:**

- che nell'adozione del presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- che nell'adozione del presente atto non si trova in conflitto di interesse in relazione all'oggetto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;

**ESPRESSO:**

- il proprio parere favorevole sulla regolarità tecnica;
- il proprio parere favorevole di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa (art. 147 bis D.Lgs. 267/00 s.m.i.);

**PREMESSO:**

- **che** con d.lgs. 24/11/2016 nr. 222 sono stati individuati i procedimenti oggetto di autorizzazione, segnalazione certificato di inizio attività, silenzio assenso ed altro il tutto ai sensi dell'art. 5 della legge 124/2015 nr. 124 i cui moduli sono stati adottati in attuazione del principio di leale collaborazione in sede di conferenza unificata di cui all'art. 8 del D.Lgs. 81/1997;
- **che** in seguito all'accordo Governo, Regioni, province Autonome, ANCI e UPI, art. 2, comma 1 del D.Lgs. 30/06/2016 nr. 126 sono stati adottati i modelli unificati e standardizzati, tra l'altro, in materia edilizia;
- **che** nello stesso accordo veniva previsto che le Regioni si dovevano adeguare entro e non oltre il 20 giugno 2017 mentre i Comuni entro e non oltre il 30 giugno 2017;

**VISTO** che la Regione Campania con deliberazione nr. 308 del 31/05/2017, ha recepito l'accordo tra il Governo, le Regioni e gli Enti locali per l'adozione dei moduli unificati e standardizzati in materia edilizia e delle attività produttive;

**RITENUTO** di dover adeguare i modelli unificati e standardizzati in materia edilizia così come adottati in sede di accordo Governo, Regioni, province Autonome, ANCI e UPI e come approvati dal Dirigente del dipartimento nr. 50 della Giunta Regionale della Campania nr. 19 del 22/06/2017;

**VISTI:**

- i modelli unificati e standardizzati in materia di edilizia approvati dalla Regione Campania;
- lo Statuto dell'Ente;

- il Regolamento dell'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il Regolamento Comunale di Contabilità;
- la legge 241/90 s.m.i.;
- gli art. 107 e 109 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;

## **D E T E R M I N A**

1. **DI APPROVARE** i modelli unificati e standardizzati così come adottati dall'accordo tra Governo, Regioni, province Autonome, ANCI e UPI e così come approvati dal Dirigente della Regione Campania in materia edilizia e quindi di adottare i sopra indicati modelli che risultano essere:
  - Modello A – Comunicazione inizio lavori asseverata – CILA
  - Modello B1 – Segnalazione Certificata di inizio attività – SCIA
  - Modello B2 – Segnalazione Certificata inizio attività alternativa al PdC
  - Modello C – Comunicazione inizio lavori
  - Modello D – Soggetti coinvolti
  - Modello E – Comunicazione fine lavori
  - Modello F – Segnalazione certificata per l'agibilità.
2. **DI DARE ATTO** che i modelli saranno pubblicati sul sito istituzionale di questo Ente e che se ne darà pubblicità attraverso lo stesso nella home page
3. **DI DARE ATTO**, infine, che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa.

La presente determinazione è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio ed è dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 267/2000 s.m.i..

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**

*F.to ing. Paolo FERRARO*

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

**ESPRIME**

<input type="checkbox"/>	<i>PARERE FAVOREVOLE</i>
<input type="checkbox"/>	<i>PARERE SFAVOREVOLE</i>
<input checked="" type="checkbox"/>	<i>PARERE NON DOVUTO</i>

in merito alla regolarità contabile.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
*-rag. Anna RIZZO -*

---

---

## PUBBLICAZIONE

N.ro \_\_\_\_\_ del Registro

data \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Responsabile delle Pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio;

Visto lo statuto comunale;

### ATTESTA

che la presente determinazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio on – line di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32 co. 1, della L. 18/06/2009 n. 69);

che ai sensi dell' art.18 della L. n.134/2012 la presente determinazione è stata pubblicata sul sito ufficiale del Comune di Stella Cilento, sezione Amministrazione Aperta.

Il Responsabile delle Pubblicazioni

\_\_\_\_\_

---

### TRASMISSIONE

La presente determinazione viene trasmessa ai seguenti uffici per i conseguenziali provvedimenti di competenza:

- Ufficio di Segreteria e AA.GG.;
- Ufficio di Ragioneria;
- Ufficio Tributi;
- Ufficio Pubblicazioni e notifiche;
- Ufficio di Vigilanza.

Dalla residenza municipale, 16/08/2017

Il Responsabile del Servizio  
*f.to ing. Paolo FERRARO*

---

La presente copia è conforme all'originale.

Il Responsabile del Servizio  
*ing. Paolo FERRARO*

