



COMUNE DI RUTINO

Provincia di Salerno

Via Paestum, n.6

Tel.0974/830020 Fax 0974/830137

Pec: protocollo.rutino.asmepec.it

DETERMINA NR. 166 del 10 OTTOBRE 2018

OGGETTO: "AFFIDAMENTO INCARICO PRESENTAZIONE ISTANZA DI ACCREDITAMENTO PER ISCRIZIONE NELL'ALBO DEL SERVIZIO CIVILE NAZIONALE - IMPEGNO SPESA - CIG: ZF7254471F."

IL SEGRETARIO COMUNALE

PREMESSO:

-che con deliberazione di Giunta comunale n. 108 del 10 ottobre 2018 è stata espressa volontà di questo Comune di accreditarsi ed iscriversi all'albo regionale - IV classe – degli enti del Servizio Civile Nazionale, ai sensi della CIRCOLARE della Presidenza del Consiglio dei Ministri DIPARTIMENTO DELLA GIOVENTU' E DEL SERVIZIO CIVILE NAZIONALE IL CAPO DIPARTIMENTO del 23 settembre 2013, recante *Norme sull'accREDITamento degli enti di servizio civile nazionale*;

-che con la stessa deliberazione è stato reso indirizzo al Segretario Comunale affinché provveda, tramite affidamento esterno, all'accREDITamento di cui innanzi;

CIO' PREMESSO;

RITENUTO dare seguito all'indirizzo reso;

PRESO ATTO:

- della ridotta consistenza dell'organico dell'Ente;
- che l'importo complessivo del servizio da affidare è inferiore al limite di 40.000,00 per cui è possibile procedere all'affidamento diretto del servizio;

VISTA la proposta, presentata dalla dr.ssa Daniela Grippo, nata a Maratea (PZ) il 10-09-1975, residente in Via Hangar N° 1 - 84067 Policastro Bussentino (SA) con C.F. GRPDNL75P50E919R, assunta al protocollo dell'Ente N° 0003638 del 27/09/2018, concernente la disponibilità ad effettuare per conto dell'Ente l'istanza di accREDITamento per l'iscrizione nell'albo del Servizio Civile Nazionale, dichiarando di aver svolto tale incarico, con esito positivo, anche per altri comuni del comprensorio, prevedendo un compenso forfettario di €. 600,00 onnicomprensivo;

PRESO ATTO della insussistenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità;

RITENUTO:

di provvedere ad affidare l'incarico di cui innanzi alla d.ssa Daniela Grippo, nata a Maratea (PZ) il 10-09-1975, residente in Via Hangar N° 1 - 84067 Policastro Bussentino (SA) con C.F. GRPDNL75P50E919R, per la presentazione dell'istanza di accREDITamento per l'iscrizione nell'Albo del Servizio Civile Nazionale per la successiva presentazione di progetti di servizio civile;

VISTO

il D.Lgs. 50/2016 – Codice dei Contratti Pubblici;

RILEVATO

che l'art. 36 recante disciplina dei contratti sotto soglia consente il ricorso all'affidamento diretto, per affidamenti di importi inferiori a € 40.000,00;

VISTO ED ESAMINATA

la precitata proposta di collaborazione;

CONSIDERATO CHE,

l'offerta formulata consente il rispetto del **principio di adeguatezza** in quanto il compenso richiesto si appalesa idoneo ed adeguato rispetto alle finalità e all'importo al fine di perseguire l'interesse pubblico ed il buon andamento dell'azione amministrativa;

RIENUTO AVVALERSI

della facoltà consentita dall'art.36 del D.Lgs. 50/2016 per ricorso all'affidamento diretto;

VISTO

il Bilancio di previsione 2018/2020 approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 del 17.03.2018;

RISCONTRATA la disponibilità del. Cap. 1123/4 01.02-1.03.02.19.000 del corrente bilancio di previsione;

IN ESECUZIONE del formale indirizzo amministrativo reso con deliberazione di Giunta Comunale n. 108 del 03.10.2018 resa immediatamente eseguibile nelle forme di legge;

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs.267/2000;

DETERMINA

- La premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto.
- **Conferire** alla d.ssa Daniela Grippo, nata a Maratea (PZ) il 10-09-1975, residente in Via Hangar N° 1 - 84067 Policastro Bussentino (SA) con C.F. GRPDNL75P50E919R, l'incarico per la presentazione dell'istanza di accreditamento per l'iscrizione nell'Albo del Servizio Civile Nazionale finalizzato alla presentazione di progetti di servizio civile, con un compenso di €. 600,00 onnicomprensivo ;
- **Impegnare** la somma di €. 600,00 del Cap. 1123/4 01.02-1.03.02.19.000 del bilancio corrente per la presentazione dell'istanza di accreditamento per l'iscrizione nell'albo del Servizio Civile Nazionale per la successiva presentazione di progetti di servizio civile;
- **Provvedere** con successivo atto, ad avvenuto regolare accreditamento del Comune di Rutino al Servizio Civile Nazionale, e dietro emissione di regolare documento fiscale, a liquidare quanto precedentemente impegnato;
- **Disporre** la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio online del Comune di Rutino per la durata di 15 giorni;

Rutino, 10 ottobre 2018

Il Segretario Comunale
f.to D.ssa Marianna Vecchio

Copia conforme all'originale in atti.
Il Segretario Comunale
D.ssa Marianna Vecchio



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

A P P O N E

IL VISTO DI REGOLARITA'

A T T E S T A N T E

LA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA.

Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza degli interventi/capitoli sopradescritti.

Nella Residenza Comunale, 10 ottobre 2018

E' copia conforme all'originale in atti.
Il Segretario Comunale
D.ssa Marianna Vecchio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO
f.to (Rag. Anna Rizzo)



N. _____ DEL REGISTRO DELLE
PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza, è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line sul sito dell'Ente www.comune.rutino.sa.it per quindici giorni consecutivi dalla data odierna.

Li, 10.10.2018

IL RESPONSABILE
(Anna Rizzo)