



Comune di RUTINO
Provincia di Salerno
Ufficio Tecnico

<input type="checkbox"/>	Originale
<input checked="" type="checkbox"/>	Copia

DETERMINAZIONE n° 235 del 12/12/2018

Oggetto: Lavori di realizzazione di un parco turistico attrezzato ed una passeggiata per lo sguardo in loc. Parco del Palumbo – liquidazione 2^ SAL

IL RESPONSABILE

RICHIAMATO il Decreto Sindacale n. 7 prot. 1171 del 04/04/2018 di nomina del Responsabile dell'Area Tecnica e Vigilanza;

RITENUTA la propria competenza a provvedere;

DATO ATTO:

- che nell'adozione del presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- che nell'adozione del presente atto non si trova in conflitto di interesse in relazione all'oggetto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;

ESPRESSO:

- il proprio parere favorevole sulla regolarità tecnica;
- il proprio parere favorevole di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa (art. 147 bis D.Lgs. 267/00 s.m.i.);

PREMESSO CHE:

- la Regione Campania tra i progetti giacenti presso le strutture regionali è stato ritenuto opportuno programmare sul POR FESR, tra l'altro, gli interventi di cui agli accordi di programma quadro;
- l'intervento sopra menzionato è stato approvato con DRG 496/2013 e di cui al verbale della riunione del gruppo di lavoro ex DPGR 139/2013, BENEFICIATO QUESTO Comune;
- con deliberazione di Giunta regionale nr. 468/2016 è stato disposto, tra l'altro, che fossero demandate ai Dirigenti responsabili di O.O. le opportune valutazioni sui progetti ammessi a finanziamento sul POR FESR 2007/2013 che non avevano prodotto spese quietanzate entro il termine del 31/12/2015;
- con D.D. 272 del 27/12/2017 in seguito al DGR 613/2017 è stato disposto il finanziamento dell'opera in oggetto indicata;
- per l'intervento di che trattasi si è provveduto all'affidamento dei lavori, giusta determina nr. 250 del 30/10/2015 – aggiudicazione definitiva;
- si è proceduto alla sottoscrizione del contratto avente rep. 371 del 30/aprile/2018 per l'affidamento dei lavori di "Realizzazione di un parco turistico attrezzato ed una passeggiata per lo sguardo in loc. Parco del Palumbo per l'importo di € 1.106.813,70 comprensivi delle somme di € 16.500,85 per oneri sulla sicurezza non soggetti a ribasso;
- si è proceduto all'inizio dei lavori di cui al verbale del 02/05/2018, verbale sottoscritto dall'impresa affidataria, dal direttore dei lavori e dal RUP;
- che in seguito a richiesta della ditta affidataria delle opere del 31/05/2018, acquisita al prot. 1922, è stato liquidato l'anticipazione del 20% nel rispetto della normativa applicabile al presente contratto ed in particolare dall'art. 8, comma 3bis del D.L. 192/2014 convertito in legge 11/2015e confermato ad oggi dall'art. 35, comma 8 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. giusta determina 114 del 07/07/2018;
- che con determinazione n. 130 del 28/07/2018 veniva liquidato il I SAL

VISTO che il direttore dei lavori, arch. Adele DI MAIO, ha fatto tenere in data 21/11/2018 ed acquisito al prot. 4419, il secondo stato di avanzamento lavori a tutto il 31/10/2018 da cui risulta che l'impresa ha eseguito opere per il 45,76% delle opere e per l'importo netto di € 518.368,62 oltre gli oneri sulla sicurezza;

VISTO che il responsabile unico del procedimento ha rilasciato certificato di pagamento nr. 2 datato 05/12/2018 e da cui risulta che all'impresa, detratto il 0,5% per infortuni nonché quota parte dell'anticipazione all'impresa può liquidarsi la somma netta di € 211.704,13 oltre I.V.A.

VISTO che il responsabile ha proceduto prima del rilascio del certificato alla verifica del DURC che risulta essere in regola nonché di quanto prescritto dal capitolato per la liquidazione in acconto in corso d'opera e specificatamente a quanto previsto dall'art. 21;

VISTE le fatture quietanzate dei subappaltatori, inviate dalla ditta Pagano & Ascolillo spa, registrate al prot. 4734 del 12/12/2018;

VISTO il D.Lgs. 136/2006 e s.m.i. applicabile al caso di specie

VISTO il D.P.R. 207/2010 per la parte ancora vigente;

VISTO il D.Lgs. 267/00

DETERMINA

1. **di** approvare lo stato d'avanzamento nr. 2 dei lavori eseguiti a tutto il 31/10/2018 presentato dal direttore dei lavori, arch. Adele DI MAIO, composto da: stato di avanzamento, registrato di contabilità, libretto delle misure e sommario, atti tutti sottoscritti senza riserva dall'impresa affidataria e vidimati dal RUP, da cui si rileva che l'impresa ha eseguito opere per la percentuale del 45,76% e quindi per l'importo netto di € 518.368,62 oltre gli oneri sulla sicurezza ed oltre IVA;
2. **di** approvare il certificato di pagamento rilasciato dal responsabile, geom. Maurizio De Cesare, da cui si rileva che detratto lo 0,5% nonché quota parte dell'anticipazione all'impresa risulta un credito finale di € 211.704,13 oltre IVA;
3. **di** liquidare alla ditta Pagano & Ascolillo s.p.a., in acconto sul certificato di pagamento di cui al SAL n.2, la somma complessiva di € 160.000,00 comprensiva di IVA al 10%, previa presentazione della relativa fattura elettronica;
4. **di** dare atto che, qualora si dovesse procedere alla liquidazione di parte della somma risultante dal certificato di pagamento al saldo si perverrà quanto perverranno e saranno disponibile nella tesoreria comunale gli ulteriori fondi;
5. **di** dare atto che alla liquidazione si perverrà nel rispetto della vigente normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari, legge 136/2010 e che il codice CUP è D19G07000200006 e che il codice CIG è 631276634D;
6. **di** dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento è il geom. Maurizio De Cesare, il quale ha curato l'istruttoria, controfirmato gli atti sopra indicati, ed è incaricato di ogni ulteriore atto in esecuzione della presente Determinazione ai sensi dell' art. 31 del D. Lgs n° 50 del 18/04/2016 ed ai sensi dell'art. 6 della legge 07/08/1990 n°241 s.m.i.;
7. **di** dare atto, infine, che la presente determinazione viene trasmessa: al Responsabile del Servizio Finanziario; al Responsabile della tenuta del Registro Generale; al Responsabile dell'Albo Pretorio on line per gli adempimenti conseguenti.

La presente determinazione è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio ed è dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 267/2000 s.m.i..

IL RESPONSABILE
f.to Maurizio DE CESARE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

ESPRIME

<input checked="" type="checkbox"/>	PARERE FAVOREVOLE
<input type="checkbox"/>	PARERE SFAVOREVOLE
<input type="checkbox"/>	NON NECESSARIO PER ASSENZA DI SPESA

Alla emissione del mandato di pagamento di € 160.000,00, di cui € 145.454,55 per lavori e IVA al 10% (€ 14.545,45).

Dalla sede municipale, 15/12/2018



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
rag. Anna RIZZO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

Effettuati i controlli tecnici ed amministrativi degli atti pervenuti;

ESPRIME

<input checked="" type="checkbox"/>	PARERE FAVOREVOLE
<input type="checkbox"/>	PARERE SFAVOREVOLE
<input type="checkbox"/>	PARERE FAVOREVOLE CON PRESCRIZIONI

in merito alla regolarità tecnica.

Dalla sede municipale, 12/12/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
Maurizio DE CESARE

PUBBLICAZIONE

N.ro _____ del Registro

data _____

Il sottoscritto Responsabile delle Pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio;
Visto lo statuto comunale;

ATTESTA

- che la presente determinazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio on – line di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32 co. 1, della L. 18/06/2009 n. 69);
- che ai sensi dell' art.18 della L. n.134/2012 la presente determinazione è stata pubblicata sul sito ufficiale del Comune di Rutino, sezione Amministrazione Aperta.

Il Responsabile delle Pubblicazioni

TRASMISSIONE

La presente determinazione viene trasmessa ai seguenti uffici per i consequenziali provvedimenti di competenza:

- Ufficio di Segreteria e AA.GG.;
- Ufficio di Ragioneria;
- Ufficio Tributi;
- Ufficio Pubblicazioni e notifiche;
- Ufficio di Vigilanza.

Dalla residenza municipale, 12/12/2018

Il Responsabile
f.to Maurizio DE CESARE

La presente è copia conforme all'originale.

15/12/2018

Il Responsabile
Maurizio DE CESARE

