



COMUNE DI RUTINO

PROVINCIA DI SALERNO

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N.5
DEL 09 GENNAIO 2021

OGGETTO: "APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO (D.U.P.S.) 2021/2023 E APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI BILANCIO 2021/2023 DA SOTTOPORRE AL CONSIGLIO COMUNALE".

L'anno **DUEMILAVENTUNO** il giorno **NOVE** del mese di **GENNAIO** alle ore 10.15 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei signori:

| (cognome e nome) | Carica | Presente | Assente |
|------------------------|-------------|----------|---------|
| ROTOLO GIUSEPPE | Sindaco | x | |
| MAUTONE ROSALIA | Vicesindaco | x | |
| CRISCI CARMINE | Assessore | | x |

Presenti n.2 Assenti n. 1

Presiede l'adunanza il sig. Giuseppe Rotolo, nella qualità di Sindaco.

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione il Segretario Comunale Dott. Francesco Minardi.

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione avente ad oggetto: **"APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO (D.U.P.S.) 2021/2023 E APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI BILANCIO 2021/2023 DA SOTTOPORRE AL CONSIGLIO COMUNALE"**.

ACQUISITI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile resi ai sensi e per gli effetti degli art. 49, 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

RITENUTA la propria competenza ai sensi dell'art.48 del D.Lgs. 267/2000;

Con voti unanimi e favorevoli resi ai sensi di legge

DELIBERA

1. **DI APPROVARE** la proposta di deliberazione avente ad oggetto: **"APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO (D.U.P.S.) 2021/2023 E APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI BILANCIO 2021/2023 DA SOTTOPORRE AL CONSIGLIO COMUNALE"** quale parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo;
2. **di approvare** il Documento Unico di Programmazione Semplificato per gli anni 2021 – 2022 - 2023, per la presentazione al Consiglio Comunale;
3. **di dare atto** che tale documento ha rilevanza programmatoria e di indirizzo dell'azione amministrativa e gestionale;
4. **di dare atto** che lo schema di DUPS è redatto in forma semplificata, come previsto per gli enti di minori dimensioni, e contiene gli elementi minimi indicati nel principio di programmazione richiamato in premessa;
5. **di approvare**, in conformità alle nuove modalità previste dal D. Lgs. 118/2011, lo schema di BILANCIO di previsione 2021/2023, unitamente agli allegati, predisposti dal Responsabile del Servizio finanziario-contabile, predisposto in ossequio a quanto stabilisce il D. L.gs. n. 118/2011, nonché conformemente a tutte le vigenti normative e disposizioni di Finanza Pubblica;
6. **di dare atto** che il bilancio di previsione 2021-2023 garantisce il pareggio generale e rispetta gli equilibri finanziari di cui all'articolo 162, comma 6, del D.Lgs. n. 267/2000;
7. **di dare atto**, ai sensi dell'art.193 del D.Lgs. n.267 del 2000 del mantenimento degli equilibri di competenza (accertamenti e impegni), di cassa (incassi e pagamenti) e della gestione residui;
8. **di trasmettere** gli atti all'Organo di Revisione per l'espressione del parere obbligatorio previsto dall'art.239 del D. Lvo. 267/2000.
9. **di dichiarare** con separata votazione unanime la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4° del D.Lgs. 267/2000.



COMUNE DI RUTINO

PROVINCIA DI SALERNO

Tel 0974/830020 Fax 0974/830137

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: "APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO (D.U.P.S.) 2021/2023 E APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI BILANCIO 2021/2023 DA SOTTOPORRE AL CONSIGLIO COMUNALE".

IL SINDACO

PREMESSO che il D.Lgs. 23 giugno 2011, n.118 ("Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42"), come successivamente modificato, ha introdotto una riforma complessiva dell'ordinamento contabile degli enti locali che trova applicazione a regime a decorrere dall'esercizio finanziario 2016;

VISTO l'allegato 4/1 ("Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio") del D.Lgs.118/2011, con particolare riferimento ai paragrafi 4.2 ed 8 in materia Documento Unico di Programmazione (DUP) degli enti locali;

CONSIDERATO che, ai sensi del citato paragrafo 8 dell'allegato 4/1 del D.Lgs.118/2011, il DUP:

- è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali ed organizzative;
- costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione;

CONSIDERATO che, secondo il paragrafo 8.2 dell'allegato 4/1 del D.Lgs.118/2011, la Parte 2 comprende, fra l'altro, la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio e che, in particolare:

- la realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale ed ai suoi aggiornamenti annuali che sono ricompresi nel DUP;
- la programmazione del fabbisogno di personale, deve assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e i vincoli di finanza pubblica;
- al fine di procedere al riordino, gestione e valorizzazione del proprio patrimonio immobiliare, l'Ente individua, redigendo apposito elenco, i singoli immobili di proprietà; tra questi devono essere individuati quelli non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali e quelli suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione; sulla base delle informazioni contenute nell'elenco è predisposto il "Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali" quale parte integrante del DUP;

RCHIAMATE:

- la deliberazione di Giunta comunale n. 110 del 23.12.2020 con la quale sono stati approvati lo schema del programma triennale dei lavori pubblici per il periodo 2021 - 2023 e del relativo elenco annuale per



COMUNE DI RUTINO

PROVINCIA DI SALERNO

Tel 0974/830020 Fax 0974/830137

l'esercizio 2021 da sottoporre a successiva definitiva approvazione del Consiglio Comunale entro il termine previsto per l'approvazione del bilancio di previsione;

- la deliberazione di Giunta comunale n. 26 del 06.04.2020 resa immediatamente eseguibile ai sensi di legge avente ad oggetto "Imposta comunale sulla pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni – anno 2020 – Conferma";

- la deliberazione di Giunta comunale n. 28 del 06.04.2020 resa immediatamente eseguibile ai sensi di legge avente ad oggetto : "Destinazione proventi delle sanzioni amministrative per violazione delle norme del Codice della strada (art. 208 D.Lgs. n. 285/1992)";

- la deliberazione di Giunta comunale n. 27 del 06.04.2020 resa immediatamente eseguibile ai sensi di legge avente ad oggetto: "Servizi a domanda individuale – Anno 2020 – Mensa scolastica - Provvedimenti - Conferma";

- la deliberazione di Giunta comunale n. 31 del 06.04.2020 resa immediatamente eseguibile ai sensi di legge avente ad oggetto: "Illuminazione votiva al civico cimitero – Conferma Tariffa Anno 2020";

- la deliberazione di Giunta comunale n. 25 del 06.04.2020 resa immediatamente eseguibile ai sensi di legge avente ad oggetto: "Tassa occupazione spazi ed aree pubbliche – Anno 2020 – Conferma ";

- la deliberazione di Giunta comunale n. 32 del 06.04.2020 resa immediatamente eseguibile ai sensi di legge avente ad oggetto: "IMU – Presa d'atto dispositivo normativo Legge n. 160 del 27/12/2019.";

- la deliberazione di Giunta comunale n. 35 del 06.04.2020 resa immediatamente eseguibile ai sensi di legge avente ad oggetto: "Aliquota addizionale comunale IRPEF – Anno 2020 – Conferma – Proposta al consiglio comunale.";

- la deliberazione di Giunta comunale n. 30 del 06.04.2020 resa immediatamente eseguibile ai sensi di legge avente ad oggetto: "Art. 58 D.L. 112/2008 Convertito nella Legge 133/2008 – Ricognizione e valorizzazione del patrimonio immobiliare comunale";

- la deliberazione di Giunta comunale n. 33 del 06.04.2020 resa immediatamente eseguibile ai sensi di legge avente ad oggetto: "Approvazione Piano Triennale di razionalizzazione della spese di funzionamento di cui all'art. 2, comma 594 e seguenti della L. 24/12/2007, n.244. Triennio 2020/2022 " ;

- la deliberazione di Giunta comunale n. 29 del 06.04.2020 resa immediatamente eseguibile ai sensi di legge avente ad oggetto: "Verifica della quantità e qualità di aree e fabbricati da destinarsi alla residenza, alle attività produttive o terziarie che possono essere cedute in proprietà o in diritto di superficie (Leggi 18/04/1962 N.167, 22/10/1971 N.865, 5/08/1978 N.457 e succ. modif. ed integr.) – Determinazione negativa anno 2020. Proposta al Consiglio Comunale" ;

- la deliberazione di Giunta comunale n. 34 del 06.04.2020 resa immediatamente eseguibile ai sensi di legge avente ad oggetto: "Tariffe TARI 2020 – Conferma – Proposta al Consiglio Comunale" ;

- la deliberazione di Giunta comunale n. 36 del 06.04.2020 resa immediatamente eseguibile ai sensi di legge avente ad oggetto: "Programmazione triennale fabbisogno personale 2020/2022 e piano annuale delle assunzioni 2020";



COMUNE DI RUTINO

PROVINCIA DI SALERNO

Tel 0974/830020 Fax 0974/830137

DATO ATTO che lo schema di DUPS è redatto in forma semplificata, come previsto per gli enti di minori dimensioni, e contiene gli elementi minimi indicati nel principio di programmazione sopra richiamato;

PREMESSO che il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267:

- all'articolo 151, comma 1, prevede che gli enti locali *"deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni"*.

- all'articolo 162, comma 1, prevede che *"Gli enti locali deliberano annualmente il bilancio di previsione finanziario riferito ad almeno un triennio, comprendente le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi, osservando i principi contabili generali e applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni"*;

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli art. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42 e recante *"Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi"*, come modificato ed integrato dal decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126;

RICHIAMATO l'art. 11 del D. Lgs. n. 118/2011, così come modificato ed integrato dal D. Lgs. 126/2014, ed in particolare il comma 14, il quale prescrive che a decorrere dal 2016 gli enti di cui all'art. 2 adottano gli schemi di bilancio previsti dal comma 1 del medesimo articolo che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria;

CONSIDERATO che, per quanto concerne gli schemi armonizzati di cui all'allegato 9 del D. Lgs. 118/2011, è prevista la classificazione del bilancio finanziario per missioni e programmi di cui agli articoli 13 e 14 del citato D. Lgs. 118/2011 e la reintroduzione della previsione di cassa, che costituirà limite ai pagamenti di spesa;

DATO ATTO pertanto che, in applicazione del principio generale della competenza finanziaria, le previsioni di entrata e di spesa iscritte in bilancio negli schemi di cui all'allegato 9 del D.Lgs. 118/2011, si riferiscono agli accertamenti e agli impegni che si prevede di assumere in ciascuno degli esercizi cui il bilancio si riferisce ed esigibili nei medesimi esercizi e, mediante la voce "di cui FPV", l'ammontare delle somme che si prevede di imputare agli esercizi successivi;

VISTO, inoltre, l'articolo 10 del D.Lgs. n. 118/2011, ed in particolare il primo comma, in base al quale *"Il bilancio di previsione finanziario è almeno triennale, ha carattere autorizzatorio ed è aggiornato annualmente in occasione della sua approvazione. Le previsioni di entrata e di spesa sono elaborate distintamente per ciascun esercizio, in coerenza con i documenti di programmazione dell'ente, restando esclusa ogni quantificazione basata sul criterio della spesa storica incrementale"*;

VISTO la Legge 30 dicembre 2020 n.178 (Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023.);



COMUNE DI RUTINO

PROVINCIA DI SALERNO

Tel 0974/830020 Fax 0974/830137

VISTO l'art.106, comma 3 bis, del D.L. 19 maggio 2020 n. 34, convertito con la legge n. 77 del 17 luglio 2020, che ha differito il termine di approvazione del bilancio di previsione degli Enti locali, per l'esercizio 2021, al 31 gennaio 2021;

VISTO:

- il D.Lgs. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;
- il D.Lgs. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni;

P R O P O N E D I D E L I B E R A R E

- 1) **di approvare** il Documento Unico di Programmazione Semplificato per gli anni 2021 – 2022 - 2023, per la presentazione al Consiglio Comunale;
- 2) **di dare atto** che tale documento ha rilevanza programmatica e di indirizzo dell'azione amministrativa e gestionale;
- 3) **di dare atto** che lo schema di DUPS è redatto in forma semplificata, come previsto per gli enti di minori dimensioni, e contiene gli elementi minimi indicati nel principio di programmazione richiamato in premessa;
- 4) **di approvare**, in conformità alle nuove modalità previste dal D. Lgs. 118/2011, lo schema di BILANCIO di previsione 2021/2023, unitamente agli allegati, predisposti dal Responsabile del Servizio finanziario-contabile, predisposto in ossequio a quanto stabilisce il D. Lgs. n. 118/2011, nonché conformemente a tutte le vigenti normative e disposizioni di Finanza Pubblica;
- 5) **di dare atto** che il bilancio di previsione 2021-2023 garantisce il pareggio generale e rispetta gli equilibri finanziari di cui all'articolo 162, comma 6, del D.Lgs. n. 267/2000;
- 6) **di dare atto**, ai sensi dell'art.193 del D.Lgs. n.267 del 2000 del mantenimento degli equilibri di competenza (accertamenti e impegni), di cassa (incassi e pagamenti) e della gestione residui;
- 7) **di trasmettere** gli atti all'Organo di Revisione per l'espressione del parere obbligatorio previsto dall'art.239 del D. Lvo. 267/2000.

Rutino, 09 GENNAIO 2021

IL SINDACO

f.to Giuseppe Rotolo



COMUNE DI RUTINO

PROVINCIA DI SALERNO

Tel 0974/830020 Fax 0974/830137

Parere di regolarità tecnica ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147-bis del D.lgs. n. 267/2000:

Vista la proposta di deliberazione di Giunta Comunale, si esprime parere favorevole.

Rutino, 09/01/2021

Il Responsabile dell'Area Finanziaria

f.to Rag. Anna Rizzo

Parere di regolarità contabile ai sensi degli artt. 49 comma 1, e 147-bis del D.lgs. n. 267/2000:

Vista la proposta di deliberazione di Giunta Comunale, esprime parere favorevole.

Rutino, 09/01/2021

Il Responsabile dell'Area Finanziaria

f.to Rag. Anna Rizzo

IL SINDACO
f.to Giuseppe Rotolo

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott. Francesco Minardi

Il sottoscritto Segretario comunale

ATTESTA

che la presente deliberazione:

è stata resa pubblica all'albo pretorio comunale on-line sul sito istituzionale del Comune www.comune.rutino.sa.it e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi dal 20.01.2021, come prescritto dall'art. 32 – comma 1 – legge 18 giugno 2009, n. 69.

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott. Francesco Minardi

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è esecutiva il giorno **09/01/2021**:

Dopo il decimo giorno dalla pubblicazione (Art. 134, comma 3, D.Lgs. n.267/2000)

Perché dichiarata immediatamente eseguibile (Art. 134, comma 4, D.Lgs. n.267/2000)

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott. Francesco Minardi

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE IN ATTI
IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Francesco Minardi

